

保有個人情報開示請求書

平成 年 月 日

法 務 大 臣 殿

(ふりがな)
氏名

住所又は居所
〒

Tel ()

行政機関の保有する個人情報の保護に関する法律第13条第1項の規定に基づき、下記のとおり保有個人情報の開示を請求します。

記

1 開示を請求する保有個人情報 (□欄にチェックを入れてください。)

- ☐ 本人 (詳細別紙) に係る外国人登録原票
(☐最後の原票のみ ☐1999年以降に書換え等された全ての原票 ☐その他 (詳細別紙))
- ☐ 本人の個人情報を含む本人以外の者 (詳細別紙) に係る外国人登録原票
(☐最後の原票のみ ☐1999年以降に書換え等された全ての原票 ☐その他 (詳細別紙))

※ 本人の個人情報を含む本人以外の者に係る外国人登録原票の請求は、同原票に記録されている当該開示請求者本人の個人情報の請求となります。

※ 「最後の原票のみ」以外を選択された場合、抽出には時間がかかります。

2 求める開示の実施方法等 (本欄の記載は任意です。)

ア又はイに○印を付してください。アを選択した場合は、実施の方法及び希望日を記載してください。

ア 事務所における開示の実施を希望する。

<実施の方法> ☐閲覧 ☐写しの交付 ☐その他 ()

<実施の希望日> 平成 年 月 日

イ 写しの送付を希望する。

3 手数料

開示請求手数料 (1件300円)	ここに収入印紙を貼ってください。	(受付印)
---------------------	------------------	-------

4 本人確認等

ア 開示請求者 ☐本人 ☐法定代理人

イ 請求者本人確認書類

- ☐運転免許証 ☐健康保険被保険者証 ☐住民基本台帳カード (住所記載のあるもの)
☐在留カード, 特別永住者証明書又はこれらの書類とみなされる外国人登録証明書
☐その他 ()

※ 請求書を送付して請求をする場合には、加えて住民票の写し等 (開示請求の前30日以内に作成されたものに限る。また、コピーによる提出は認められません。) を添付してください。

ウ 本人の状況等 (法定代理人が請求する場合にのみ記載してください。)

(ア) 本人の状況 ☐未成年者 (年 月 日生) ☐成年被後見人
(ふりがな)

(イ) 本人の氏名

(ウ) 本人の住所又は居所

エ 法定代理人が請求する場合、次のいずれかの書類を提示又は提出してください。

請求資格確認書類 ☐戸籍謄本 ☐登記事項証明書 ☐その他 ()

(開示請求書別紙)

- 1 開示請求書の「1 開示を請求する保有個人情報」において、「その他(詳細別紙)」を選択した場合について、請求期間を記載してください。

年 月 日～ 年 月 日

までに閉鎖・書換え等された原票

- 2 できるだけ速やかに回答できるよう、分かる範囲で以下の事項を記載いただくよう御協力をお願いいたします。

(1) 本人に係る外国人登録原票の開示を請求する場合

ア 本人の性別(法定代理人が請求する場合のみ) ☐男性 ☐女性

イ 本人の国籍・地域(法定代理人が請求する場合のみ) _____

ウ 開示を請求する外国人登録原票に係る外国人登録番号 _____

エ 開示を請求する外国人登録原票が作成された当時の住所又は居所
(現在の住所又は居所と異なる場合)

オ 請求された外国人登録原票が作成された当時と現在の氏名が異なる場合は、当時の氏名を記載いただいた上で変更の経緯が分かる書類を添付願います。

(ふりがな)

当時の氏名 _____

(2) 本人の個人情報を含む本人以外の者に係る外国人登録原票の開示を請求する場合

(ふりがな)

ア 当該本人以外の者の氏名 _____

イ 当該本人以外の者の生年月日 _____ 年 月 日生

ウ 当該本人以外の者の性別 ☐男性 ☐女性

エ 当該本人以外の者の外国人登録番号 _____

オ 当該本人以外の者の国籍・地域 _____

カ 当該本人以外の者の住所又は居所 _____

キ 開示を請求する外国人登録原票が作成された当時と現在で、当該本人以外の者の氏名が異なる場合は、当時の氏名を記載の上、変更の経緯が分かる書類を添付願います。

(ふりがな)

当時の氏名 _____

ク 開示を請求する外国人登録原票が作成された当時と現在で、当該本人以外の者の住所又は居所が異なる場合は、当時の住所又は居所
